

Zbąszyń, dnia 05.04.2017 r.

Znak sprawy: RCZ_1.2/1/2017

ZAPYTANIE OFERTOWE

Regionalne Centrum Zdrowia Sp. z o.o., realizuje Projekt pt.: „Budowa i wyposażenie infrastruktury do opracowania i wdrażania innowacyjnych metod badania uwalniania służących do przedklinicznej oceny właściwości biofarmaceutycznych postaci leków generycznych”, współfinansowany ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Osi Priorytetowej 1. Innowacyjna i konkurencyjna gospodarka, Działanie 1.2. Wzmocnienie potencjału innowacyjnego Wielkopolski w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Program Operacyjnego na lata 2014 – 2020.

Zachowując zgodność Projektu z przepisami obowiązującymi Wnioskodawcę, wybór dostawcy w niniejszym postępowaniu będzie zgodny z Wytycznymi Instytucji Zarządzającej WRPO na lata 2014-2020 w sprawie kwalifikowalności kosztów objętych dofinansowaniem ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego. Określonych w Szczególnych warunkach realizacji zamówień publicznych udzielanych zgodnie z zasadą konkurencyjności.

Zgodnie z powyższym zapraszamy do przedstawienia ofert na realizację zadania w ramach w/w Projektu zgodnie z poniższą specyfikacją:

1. Zamawiający (Inwestor):

REGIONALNE CENTRUM ZDROWIA Sp. z o.o. z siedzibą w Zbąszyniu (64-360), ul. Na Kępie 3.
NIP: 788-199-54-68, REGON: 302487468, KRS: 0000470241

2. Tryb udzielania zamówienia publicznego:

Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego prowadzone jest bez stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych w trybie zapytania ofertowego. Zamawiający dla spełnienia wymogów wynikających z Regulaminu konkursu Nr RPWP.01.02.00-IZ-00-30-001/16 dokona wyboru dostawcy w niniejszym postępowaniu zgodnie z Wytycznymi Instytucji Zarządzającej WRPO na lata 2014-2020 w sprawie kwalifikowalności kosztów objętych dofinansowaniem ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego. Określonych w Szczególnych warunkach realizacji zamówień publicznych udzielanych zgodnie z zasadą konkurencyjności. Stąd przesłał niniejsze Zapytanie ofertowe bezpośrednio do trzech potencjalnych wykonawców zamówienia, wywiesił jego treść na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego, zamieścił je na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem: www.rcz-zbaszyn.pl oraz na stronie internetowej wskazanej w komunikacie ministra właściwego ds. rozwoju regionalnego pod adresem: www.bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl.

Oferentowi nie przysługują środki ochrony prawnej określone przepisami ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

Postępowanie zostało oznaczone znakiem RCZ_1.2/1/2017 na jaki Oferenci winni się powoływać we wszystkich kontaktach z Zamawiającym.

3. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie prac budowlanych obejmujących budowę budynku usługowego – laboratorium badawczo - rozwojowego, który ma być zlokalizowany przy ul. Na Kępie 3 w Zbąszyniu. Projektowane pomieszczenia służą uruchomieniu nowoczesnej infrastruktury badawczej, umożliwiającej prowadzenie badań przedklinicznych i praktycznemu zastosowaniu ich wyników w gospodarce.

Nr CPV: 45000000-7 - Roboty budowlane

Zakres zadań obejmuje wykonanie prac budowlanych oraz wszelakich prac przygotowawczych niezbędnych do realizacji zadania inwestycyjnego, polegającego na budowie budynku usługowego – laboratorium badawczo - rozwojowego Regionalnego Centrum Zdrowia, który ma być zlokalizowany przy ul. Na Kępie 3 w Zbąszyniu. Roboty budowlane objęte niniejszym Zapytaniem Ofertowym będą prowadzone w bezpośrednim sąsiedztwie prowadzonej rozbudowy funkcjonującego budynku przychodni Regionalnego Centrum Zdrowia, stąd oferent będzie je prowadził w sposób nie powodujący zakłóceń ani przerw w funkcjonowaniu istniejącej części budynku, ani toczącej się budowy.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera dokumentacja projektowa w postaci projektu budowlanego, na którą składają się:

- ARCHITEKTURA
- INSTALACJE C.O
- INSTALACJE ELEKTRYCZNE
- INSTALACJE WOD-KAN
- KONSTRUKCJA
- WENTYLACJA
- DROGI

Kompletna dokumentacja projektowa jest dostępna w wersji elektronicznej w postaci plików pdf, dwg i jpg. Dostęp do dokumentacji jest możliwy po uzyskaniu hasła. O przekazanie hasła do dokumentacji projektowej należy zgłosić się w formie pisemnej (załącznik nr 12) drogą elektroniczną na adres mailowy: kierownik@rcz-zbaszyn.pl. Zamawiający niezwłocznie po uzyskaniu wniosku przekaże zwrótnie na adres wskazany we wniosku hasło do dokumentacji.

Na wniosek oferenta dopuszcza się możliwość przekazania dokumentacji projektowej w tradycyjnej formie papierowej. Jednakże w takim przypadku, koszty wydruku dokumentacji lub poszczególnych jej części, zobowiązany jest ponieść oferent. Koszty wydruku oferty nie podlegają zwrotowi. O przekazanie wydrukowanej dokumentacji projektowej należy zgłosić się w formie pisemnej (załącznik nr 13) drogą elektroniczną na adres mailowy: kierownik@rcz-zbaszyn.pl. Termin złożenia wniosku o wydanie dokumentacji w tym wypadku jest możliwy najpóźniej do 5 dni przed ostatecznym terminem składania ofert.

Dokumentację ofertową sporządzono w języku polskim. Zamawiający oświadcza, że procedura przetargowa prowadzona będzie w języku polskim.

Zamawiający oświadcza, że do dokumentacji projektowej przysługują mu majątkowe prawa autorskie. Przekazanie potencjalnemu oferentowi dokumentacji przetargowej nie oznacza przeniesienia majątkowych praw autorskich do projektu, ani udzielenia licencji na wykorzystanie projektu na jakichkolwiek innych polach eksploatacji.

Oferent przyjął do wiadomości, że bez pisemnej zgody Inwestora, niedopuszczalne jest zwielokrotnianie dokumentacji projektowej oraz rozpowszechnianie w jakikolwiek inny sposób na jakimkolwiek polu eksploatacji. Przed podpisaniem umowy wybrana firma otrzyma egzemplarz wydrukowany w celu sprawdzenia jego identyczności z wersją elektroniczną przekazaną na etapie ofertowania.

Uczestnicy procesu budowlanego po stronie Zamawiającego

- 1) Inwestor: REGIONALNE CENTRUM ZDROWIA Sp. z o.o. z siedzibą w Zbąszyniu (64-360), ul. Na Kępie 3;
- 2) Inspektor nadzoru inwestorskiego;
- 3) Projektant.

4. Warunki udziału w postępowaniu

Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności:

Oferent powinien posiadać uprawnienia do prawidłowego wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania. Warunek ten uważa się za spełniony, jeśli Oferent złoży stosowne oświadczenie w przedmiotowym zakresie zawarte w treści formularza oferty, stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszego Zapytania Ofertowego.

Wiedza i doświadczenie:

Oferent powinien posiadać wiedzę i doświadczenie umożliwiające prawidłowe wykonanie przedmiotu zamówienia. Warunek ten uważa się za spełniony, jeśli Oferent złoży stosowne oświadczenie, iż posiada wiedzę i doświadczenie umożliwiające prawidłowe wykonanie przedmiotu zamówienia, zawarte w treści formularza oferty, stanowiącego załącznik do niniejszego Zapytania Ofertowego.

Oferent powinien wykazać, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, należycie wykonał (zrealizował) co najmniej dwie roboty budowlane, z których każda polegała na budowie obiektów budowlanych spełniających następujące kryteria:

1. Przynajmniej jeden z wskazanych budynków jest obiektem użyteczności publicznej o funkcji użyteczności opieki zdrowotnej;
2. Przynajmniej jeden z wskazanych budynków jest obiektem posadowionym na gruncie w sposób pośredni, to znaczy Wykonawca wykonał inżynierską metodę wzmocnienia podłoża gruntowego słabonośnego (wykazanie doświadczenia)

W przypadku gdy wykazane roboty budowlane, zostały wcześniej wykonane, na rzecz Zamawiającego nie ma obowiązku przedkładania dowodów potwierdzających, że roboty budowlane zostały wykonane w sposób należyty oraz zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

W razie konieczności szczególnie, gdy wykaz lub dowody, o których mowa powyżej budzą wątpliwości Zamawiającego lub, gdy z poświadczenia albo innego dokumentu wynika, że zamówienie nie zostało wykonane lub wykonane nienależyście, Zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu na rzecz, którego roboty budowlane były lub miały zostać wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio Zamawiającemu.

Potencjał techniczny:

Oferent powinien dysponować odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do prawidłowego wykonania zamówienia. Warunek ten uważa się za spełniony, jeśli Oferent złoży stosowne oświadczenie, iż dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, zawarte w treści formularza oferty, stanowiącego załącznik do niniejszego Zapytania Ofertowego.

Sytuacja ekonomiczna i finansowa:

Oferent powinien wykazać, że posiada ważne ubezpieczenie Oferenta od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę co najmniej 1.000.000 zł (słownie: jeden milion złotych).

Na potwierdzenie spełnienia warunku Oferent przedstawi polisę wraz z dowodem uiszczenia wszystkich wymagalnych składek, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Oferent jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę co najmniej 1.000.000 zł (słownie: jeden milion złotych).

Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości: 50.000,00 złotych

Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:

1. pieniądzu,
2. poręczeniach bankowych,
3. gwarancjach bankowych,
4. gwarancjach ubezpieczeniowych,

Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego: Regionalne Centrum Zdrowia Sp. z o.o. w Banku Spółdzielczym w Siedlcu, Filia w Zbąszyniu, **numer konta: 21 9660 0007 0011 8226 2000 0010, z adnotacją „wadium – znak sprawy: RCZ_1.2/1/2017”**. Zaleca się dołączenie do oferty kserokopii dokumentu potwierdzającego dokonanie przelewu.

Za skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu, Zamawiający uzna wadium, które znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku wnoszenia wadium w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, gwarancja musi być gwarancją nieodwołalną, bezwarunkową i płatną na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, sporządzoną zgodnie z obowiązującymi przepisami i powinna zawierać następujące elementy:

- nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
- kwotę gwarancji,
- termin ważności gwarancji w formule: „od dnia 24.04.2017 – do dnia 25.05.2017”,
- Zamawiający nie dopuszcza możliwości umieszczenia w treści gwarancji klauzuli dotyczącej pośrednictwa podmiotów trzecich.

W przypadku wnoszenia wadium w formie innej niż pieniężna, Zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą oryginału dokumentu wadialnego (gwarancji lub poręczenia).

Wadium musi zabezpieczać ofertę przez cały okres związania ofertą, począwszy od dnia, w którym upływa termin składania ofert.

Zamawiający zwraca wadium:

- wszystkim Oferentom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza,
- Oferentowi, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy (o ile jest wymagane),
- niezwłocznie wadium, na wniosek Oferenta, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia na warunkach określonych w ofercie,
- zawarcie umowy w sprawie zamówienia stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Oferenta, którego oferta została wybrana.

Zamawiający wykluczy z postępowania Oferentów, którzy nie wniosą wadium w określonym terminie i prawidłowej formie lub złożą wadliwe wadium.

Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Oferenci w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:

1. Wypełniony Formularz Oferty, stanowiący załącznik nr 1 do Zapytania Ofertowego.
2. Wypełnione Oświadczenie o zapoznaniu się z dokumentacją projektową, stanowiące załącznik nr 2 do Zapytania Ofertowego.
3. Wypełnione Oświadczenie o braku powiązań osobowych i kapitałowych, stanowiące załącznik nr 3 do Zapytania Ofertowego.
4. Wypełnione Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, stanowiące załącznik nr 4 do Zapytania Ofertowego.
5. Zaparaflowany wzór umowy
6. Wykaz osób, które będą nadzorować wykonywanie zamówienia,
7. Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia,
8. Wykaz wykonanych zamówień wraz z dokumentami potwierdzającymi, że roboty budowlane zostały należycie wykonane,
9. Stosowne Pełnomocnictwo(a) - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru,
10. Opłaconą polisę OC,
11. Pozostałe dokumenty wymagane zgodnie z zapisami niniejszego zapytania ofertowego.

Zamawiający dokonywać będzie oceny spełnienia przez Oferentów warunków udziału w postępowaniu na podstawie informacji zawartych w dokumentach i oświadczeniach wymienionych w Zapytaniu Ofertowym

(Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu), zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”.

Oferent, który nie spełnia warunków udziału w postępowaniu określonych powyżej, podlegać będzie wykluczeniu z udziału w postępowaniu, a złożona przez niego oferta zostanie uznana za odrzuconą.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie są powiązani kapitałowo ani osobowo z Zamawiającym i złożą oświadczenie, stanowiące załącznik nr 2. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ w wytycznych programowych,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli,
- e) pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności tych osób.

5. Sposób złożenia oferty:

- 1) Oferent zobowiązany jest do przedstawienia oferty wraz z załącznikami zgodnie z opisanymi w niniejszym zapytaniu wymogami w formie pisemnej oraz zgodnie z formularzem ofertowym stanowiącym załącznik nr 1.
- 2) Oferent może złożyć tylko jedną ofertę.
- 3) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 4) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert równoważnych.
- 5) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 6) Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających.
- 7) Oferta oraz pozostałe dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do niniejszego zapytania, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do ich treści.
- 8) Oferta wraz z załącznikami winna być sporządzona na piśmie (ręcznie, na maszynie do pisania lub w postaci wydruku komputerowego) w języku polskim w formie zapewniającej czytelność jej treści.
- 9) Zaoferowana przez Oferenta cena w złotych polskich obejmować będzie wszelkie koszty związane z realizacją umowy.
- 10) Wszystkie strony oferty zawierające jakąkolwiek treść winny być podpisane lub zaparafowane przez Oferenta. Wszelkie zmiany w treści oferty (poprawki, przekreślenia, dopiski) powinny być podpisane przez Oferenta, natomiast cyfry należy przekreślić i obok napisać prawidłowo w przeciwnym wypadku nie będą uwzględniane.
- 11) Strony oferty zawierające jakąkolwiek treść winny być kolejno ponumerowane. W treści oferty winna być umieszczona informacja o łącznej ilości stron oferty wraz z liczbą i wykazem załączników do oferty.
- 12) W przypadku gdyby oferta zawierała informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Oferenta wskazane w ofercie.

6. Sposób dostarczenia oferty

Zamawiający dopuszcza możliwość składania dokumentów przetargowych w formie elektronicznej (przesłana mailowo). Dopuszcza się również możliwość składania dokumentacji na nośnikach danych.

Ofertę w wersji elektronicznej należy dostarczyć na adres: kierownik@rcz-zbaszyn.pl

Przekazane pliki powinny mieć format PDF. Wszelkie aktywne tabele powinny być sporządzone w arkuszu kalkulacyjnym i możliwe do odczytania przez program Excel 2007.

Zasady obowiązujące oferentów przy sporządzaniu i składaniu oferty ostatecznej

1. Oferent może zwrócić się na piśmie (email) o wyjaśnienie zapytanie ofertowego na adres: kierownik@rcz-zbaszyn.pl
2. Zamawiający udzieli wyjaśnień oferentowi na piśmie (email).
3. Zamawiający może zmodyfikować lub uzupełnić treść dokumentów składających się na zapytanie ofertowe. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana stanie się integralną częścią zapytania ofertowego oraz zostanie doręczona do wszystkich Oferentów.
4. Zamawiający może przedłużyć określony w zapytaniu termin składania ofert ostatecznych w celu umożliwienia oferentom uwzględnienia w przygotowywanych ofertach otrzymanych wyjaśnień lub zmian. W tym przypadku wszelkie prawa i zobowiązania Zamawiającego i Oferenta odnośnie wcześniej ustalonego terminu będą ponownie uzgadniane.
5. Zaleca się, aby Oferent zdobył wszelkie informacje (np. dokonał wizji lokalnej na terenie planowanej budowy), które mogą być konieczne do przygotowania oferty ostatecznej oraz podpisania umowy.
6. Oferta powinna obejmować całość zamówienia (w tym koszt uzyskania, dostępu, zorganizowania i utrzymania placu budowy, koszty mediów (woda, energia elektryczna, kanalizacja) koszty ochrony placu budowy, koszty opłat administracyjnych takich jak utylizacja odpadów czy zajęcie pasa drogowego itp.
7. Oferent powinien określić warunki gwarancji, warunki serwisu w okresie gwarancji i warunki serwisu pogwarancyjnego na wbudowane urządzenia.
8. Oferent określi i przedstawi szczegółowe przedmiary robót na wszelkie roboty, dostawy i usługi wymienione w Zapytaniu Ofertowym i mające swoje określenie w projektach.
9. Oferent określi ceny jednostkowe i sporządzi „Listę Cen Jednostkowych” na wszelkie roboty, dostawy i usługi wymienione w Zapytaniu Ofertowym i mające swoje określenie w projektach.
10. Dla danej pozycji robót Oferent określi ilość robót (urządzeń), cenę jednostkową i wartość tych robót.
11. Roboty i dostawy, których wartość nie zostanie umieszczona na „Liście Cen Jednostkowych”, a których wykonanie będzie konieczne dla prawidłowej realizacji umowy nie będą podlegały dodatkowemu wynagrodzeniu i nie zostaną zapłacone po ich wykonaniu.
12. Wszystkie ceny jednostkowe wpisane przez oferenta w Liście Cen Jednostkowych winny być tak skalkulowane, aby obejmowały zakup materiałów i urządzeń, ich dostawę na budowę, montaż, uruchomienie, rysunki warsztatowe, wartość robocizny, pracy sprzętu a także pozostałe koszty związane z kompletnym wykonaniem pracy określonej w danej pozycji kosztorysowej, jak również, dokumentację powykonawczą i serwisową, instrukcję obsługi urządzenia i przeszkolenie personelu, wszystkie podatki, cła, koszty ubezpieczenia i wszelkie inne obciążenia, które Wykonawca ma obowiązek płacić w związku z kontraktem lub z innej przyczyny stosownie do stanu prawnego właściwego dla kontraktu.
13. Przyjmuje się, że wartość prac i materiału potrzebnego do wykonania wszelkiej podkonstrukcji, zawieszek i mocowań do montażu maszyn i urządzeń zostanie zawarta w wycenie Oferenta.
14. Przyjmuje się, że wartość prac i materiału potrzebnego do wykonania wszelkich przejazdów i przekuć przez przegrody budowlane jak i ich zabezpieczenie na granicy stref pożarowych zostanie zawarta w wycenie Oferenta.
15. Przyjmuje się, że wartość prac i materiału potrzebnego do wykonania niezbędnego zaplecza budowy wraz ochroną ogrodzeniem i oświetleniem placu budowy oraz przyłączami zostanie zawarta w wycenie Oferenta.
16. Przyjmuje się, że wartość prac i materiału potrzebnego do wykonania wszelkich niezbędnych i zgodnych z obowiązującymi przepisami zabezpieczeń BHP i P.POŻ. zostanie zawarta w wycenie Oferenta.
17. Przyjmuje się, że w związku z prowadzeniem prac budowlanych Wykonawca ma obowiązek przewidzieć na terenie działki wykonanie tymczasowych dróg dojazdowych parkingów dla pracowników oraz pól odkładczych jak i ich likwidację wraz z rekultywacją terenu (zasianie trawy), wartość prac i materiału potrzebnego do wykonania tego zadania zostanie zawarta w wycenie Oferenta.
18. Jednostkowe stawki i ceny, jak również globalna cena ofertowa winny być podane wyłącznie w walucie polskiej tj. PLN. Wszystkie płatności kontraktowe będą realizowane jedynie w złotych polskich, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
19. Ceny jednostkowe określone przez oferenta zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom.

20. Oferta ostateczna powinna być sporządzona w języku polskim.

7. Termin i miejsce składania ofert oraz otwarcia ofert

Ofertę należy złożyć do dnia 24.04.2017 r., do godz. 12.00

Rozpatrywane będą oferty:

- dostarczone osobiście lub za pośrednictwem kuriera na adres: Regionalne Centrum Zdrowia Sp. z o.o., ul. Na Kępie 3, 64-360 Zbąszyń,
- przysłane w formie papierowej na w/w adres,
- przysłane pocztą elektroniczną na adres kierownik@rcz-zbaszyn.pl

Rozpatrywane będą wyłącznie oferty doręczone zamawiającemu do dnia i godziny określonych jako termin składania ofert, niezależnie od daty ich nadania. Otwarcie ofert nastąpi w dniu: 24.04.2017r. o godz. 16:00 w siedzibie Regionalne Centrum Zdrowia sp. z o.o., w Zbąszyniu, ul. Na Kępie 3. Otwarcie ofert jest jawne dla wszystkich wykonawców ubiegających się o zamówienie.

8. Termin związania ofertą:

Termin związania ofertą to dzień 25.05.2017 roku. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Zamawiający może zwrócić się do wykonawców o przedłużenie tego terminu nie więcej niż 30 dni kalendarzowych. Odmowa przychylenia się do prośby zamawiającego ze strony wykonawcy powoduje wykluczenie wykonawcy z postępowania.

9. Kryteria wyboru oferty

Zamawiający dokonywać będzie oceny spełnienia przez Oferentów warunków udziału w postępowaniu na podstawie informacji zawartych w dokumentach i oświadczeniach wymienionych w Zapytaniu Ofertowym (*Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu*), zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”.

Oferent, który nie spełnia warunków udziału w postępowaniu określonych powyżej, podlegać będzie wykluczeniu z udziału w postępowaniu, a złożona przez niego oferta zostanie uznana za odrzuconą.

Informacje dodatkowe:

1. Spełnienie wymagań technicznych oraz wymogów formalnych opisanych w Zapytaniu Ofertowym.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
4. Oferent pozostaje związany złożoną ofertą przez 30 dni kalendarzowych (minimalny wymagany termin ważności oferty). Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Złożenie oferty jest jednoznaczne z tym, że Oferent jest związany ofertą do końca terminu jej ważności.
5. Szczegółowych informacji odnośnie wymagań dotyczących zamówienia (w tym specyfikacji przedmiotu zamówienia) oferty udziela Osoba do kontaktu ws. zapytania.
6. Składający ofertę przyjmuje do wiadomości, że wymagany wzór formularza oferty przedstawiony jest w Załączniku nr 1 do Zapytania ofertowego.
7. Zamawiający podpisze umowę z Oferentem, który złożył najkorzystniejszą ofertę (z uwzględnieniem Kryteriów wyboru oferty).
8. Oferent jest zobowiązany do podpisania umowy w przypadku wyboru jego oferty w wyniku postępowania wyboru ofert.
9. Zamawiający współfinansuje Projekt przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego. W związku z tym, wybrany Oferent zobowiązuje się do archiwizowania dokumentacji, związanej z zamówieniem w okresie wymaganym przez obowiązujące w tym zakresie przepisy prawa; tj. minimum do 31.12.2025 roku, w szczególności dotyczy to: przedstawionych ofert, faktur, protokołów dostawy towarów lub wykonania usług, udzielonych gwarancji i certyfikatów, dokumentów równoważnych.
10. Firmy oferentów mogą być poddane w okresie obowiązkowej archiwizacji kontrolom instytucji udzielającej ich klientowi dotacji na realizację projektu.
11. Zamawiający może w każdym czasie bez podania przyczyny odwołać lub zmienić treść niniejszego Zapytania ofertowego. W przypadku zaistnienia takich okoliczności oferentom nie przysługują żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego. Jeżeli zmiany będą miały wpływ na treść ofert składanych w toku postępowania, Zamawiający przedłuży termin składania ofert.

12. Złożenie oferty oznacza, że Oferent zrozumiał i akceptuje powyższe warunki.

Zamówienia uzupełniające:

Zamawiający nie przewiduje składania zamówień uzupełniających.

Kary umowne:

W sytuacji wyboru konkretnej oferty i zaakceptowaniu jej warunków przewiduje się stosowanie kar umownych:

1. za niepodjęcie robót w ustalonym terminie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 0,5 % wynagrodzenia netto określonego w § 10 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień opóźnienia;
2. za opóźnienie w dotrzymaniu terminu zakończenia robót z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego netto określonego w § 10 ust.1, za każdy dzień opóźnienia;
3. za powstanie przerwy w realizacji robót z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 0,5 % wynagrodzenia netto określonego w § 10 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień przerwy potwierdzony przez inspektora nadzoru inwestorskiego,
4. za opóźnienie w usunięciu wad lub usterek stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji i rękojmi w wysokości 0,25 % wynagrodzenia umownego netto określonego w § 10 ust. 1 niniejszej umowy za każdy dzień opóźnienia, w stosunku do terminów wyznaczonych na usunięcie tych wad lub usterek;
5. za odstąpienie od umowy przez Inwestora z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego netto określonego w § 10 ust. 1 niniejszej umowy;
6. za każdy stwierdzony przez Inwestora przypadek naruszenia przez Wykonawcę, zasad BHP, norm przeciwpożarowych, powszechnie obowiązujących przepisów lub zasad porządku jakie powinny być przestrzegane na terenie budowy (np. spożywanie alkoholu lub środków odurzających, wpuszczenie na teren budowy osób po spożyciu alkoholu lub środków odurzających, wpuszczenie na teren budowy osoby nieupoważnionej) kwotę 1.000,00 zł, jeśli pomimo wezwania do zaprzestania naruszeń naruszenia nie zostały zaprzestane.

Serwis/Gwarancja:

Oferent udziela Zamawiającemu gwarancji na okres określony w ofercie na okres [?] miesięcy liczony od dnia odbioru końcowego robót przez Inwestora. Dokument gwarancji jakości robót (wystawiony przez Wykonawcę) oraz dokumenty gwarancji na zamontowane urządzenia (wystawione przez dostawców lub producentów) Wykonawca przekaze Inwestorowi w dniu odbioru końcowego.

Wykluczenia:

Wykluczone zostaną oferty nie spełniające wymagań technicznych oraz warunków i wymogów formalnych opisanych Zapytaniu Ofertowym oraz Załącznikach.

Zamówienie nie może być udzielone podmiotom powiązanym osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym.

Wyjaśnienia i zmiany treści zapytania ofertowego:

- 1) Oferent może zwrócić się pisemnie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Zapytania Ofertowego, a Zamawiający zobowiązany jest do udzielenia wyjaśnień. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Zapytania Ofertowego wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu wyznaczonego na składanie ofert w przedmiotowym postępowaniu. Treść wyjaśnień Zamawiającego zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.
- 2) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Zapytania Ofertowego. Dokonaną zmianę Zapytania Ofertowego Zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim podmiotom, którym przekazano Zapytanie Ofertowe, oraz zamiesci na swojej stronie internetowej.

10. Określenie sposobu oceny ofert

Kryteria formalne. Ocena formalna będzie dokonana metodą zerojedynkową. Sposób oceny poszczególnych kryteriów będzie oparty o:

- Kompletność oferty – ocena zgodnie z wymaganiami zawartymi w pkt. 6 zapytania

- Zgodność oferty z zapytaniem – ocena zgodnie z wymaganiami zawartymi w pkt. 3 zapytania, Projektem budowlanym wraz z rysunkami oraz w Załącznikach do Zapytania ofertowego
- Terminowości i sposób dostarczenia oferty – ocena zgodnie z wymaganiami zawartymi w pkt. 7 zapytania.

Kryteria punktowe. Przyjęto następujące kryteria punktowe:

1. Cena: 60%.
2. Termin realizacji: 30 %
3. Gwarancja: 10%

Planowana metodologia oceny ofert w oparciu o Kryteria wyboru oferty:

Lp.	Kryterium	Liczba punktów (waga)
1.	Kryterium 1 – Cena	60
2.	Kryterium 2 – Termin realizacji	30
3.	Kryterium 3 – Gwarancja	10
SUMA		100

Kryterium 1 = W kryterium „Cena” najwyższą liczbę punktów (60) otrzyma oferta zawierająca najniższą cenę PLN netto, a każda następna odpowiednio zgodnie ze wzorem.

$$\text{Kryterium 1} = \frac{\text{cena oferty najniższej} \times 60}{\text{cena oferty ocenianej}}$$

Kryterium 2 = W kryterium „Okres realizacji” – najwyższą liczbę punktów (30) otrzyma oferta zawierająca najkrótszy termin realizacji, a każda następna odpowiednio zgodnie ze wzorem:

$$\text{Kryterium 2} = \frac{\text{okres realizacji w ofercie ocenianej} \times 30}{\text{okres realizacji w ofercie z najdłuższym okresem realizacji}}$$

Wykonawca podaje okres realizacji w liczbach całkowitych określających dni. Okres realizacji nie może być krótszy niż 200 dni oraz dłuższy niż 250 dni kalendarzowych. Przy czym nieprzekraczalny termin zakończenia inwestycji (wraz z uzyskaniem pozwolenia na użytkowanie) ustala się na dzień 31.01.2018 roku.

Oświadczenie wykonawcy w zakresie przekraczającym 250-dniowy okres realizacji inwestycji i termin 31.01.2018 roku będzie uznane za nieważne.

Kryterium 3 = W kryterium „Gwarancja” najwyższą liczbę punktów 10 otrzyma oferta określająca najdłuższy okres gwarancyjny liczony od uzyskania pozwolenia na użytkowanie budynku.

Oferent podaje okres gwarancji w liczbach całkowitych. Okres gwarancji nie może być krótszy niż 36 miesięcy oraz dłuższy niż 120 miesięcy. W przypadku podania przez oferenta okresu gwarancji dłuższego niż 120 miesięcy, do oceny ofert zostanie przyjęty okres gwarancji 120 miesięcy.

$$\text{Kryterium 3} = \frac{\text{okres gwarancji w ofercie ocenianej} \times 10}{\text{okres gwarancji w ofercie z najdłuższym okresem gwarancji}}$$

Zamawiający udzieli zamówienia Oferentowi, którego oferta uzyskała największą liczbę punktów. Informacja o wyniku postępowania będzie dostępna u Zamawiającego po zakończeniu procedury wyboru dostawcy. Sposób wyliczenia punktacji.

$$\text{PKT} = \text{Kryterium 1} + \text{Kryterium 2} + \text{Kryterium 3}$$

Wyniki postępowania będą wysłane do wszystkich Oferentów i upublicznione za pośrednictwem strony internetowej.

Zamawiający nie przewiduje dla uczestników postępowania środków odwoławczych od rozstrzygnięć Zamawiającego podejmowanych w ramach postępowania o udzielenie zamówienia. Zamawiający zastrzega sobie prawo zakończenia (zamknięcia) postępowania o udzielenie zamówienia bez dokonywania wyboru którejkolwiek ze złożonych ofert, bez podawania przyczyn takiego zakończenia postępowania, na każdym etapie postępowania.

Z tytułu unieważnienia postępowania, wykonawcom nie przysługują roszczenia przeciwko Zamawiającemu. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę spośród nieodrzuconych ofert, wyłącznie na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w zapytaniu ofertowym.

W razie jakichkolwiek pytań prosimy o kontakt ze Zdzisławem Podrezem e-mail: kierownik@rcz-zbaszyn.pl.
Pytania proszę kierować pocztą elektroniczną na wyżej wskazanych adres.

Z poważaniem

Zdzisław Podrez

Prokurent Samoistny
RCZ Sp. z o.o.